



ETİK VE DAVRANIŞ KURALLARI POLİTİKAMIZ

GENEL MÜDÜR MESAJI

Müşterilerimizin ve İş Ortaklarımızın, ihtiyaçlarını uygun bir şekilde karşılayarak, mükemmel bir hizmet kalitesiyle veri ve bilgilerini güvenli bir şekilde koruyarak bizim kabiliyet ve yeteneklerimize güvenmelerini isteriz. Onların güvenini kazanmak, işimizi etik bir şekilde yaptığımız anlamına gelir. Güven, ilişkilerimizin temelini oluşturur.

Etik davranmak, dürüstlikle hareket etmek ve doğru olanı yapmak, müşteri odaklı bir kuruluş olmanın temelidir. Techlaps olarak verdiğimiz söz, müşterilerimize, iş ortaklarımıza ve düzenleyici kurumlara verdiğimiz garantilerdir ve bu kritik ilişkiler güven üstüne kurulmuştur.

İhtiyaçların ve rekabet koşullarının sürekli değiştiği günümüz iş dünyasında, sektörümüzdeki rekabet her zamankinden daha çetin bir düzeydedir. Techlaps bu güçlüklerin üzerinden etik kurallarına bağlı kalarak gelmeye hazırdır.

Müşterilerimizin ve İş Ortaklarımızın en kaliteli ve uygun servisleri almalarını sağlayacak yeteneklere, becerilere, tutkuya ve en önemlisi, yetkin insan gücüne sahibiz. Techlaps Etik ve Davranış Kuralları, dürüstlüğe, yasalara uygun davranmaya olan vazgeçilmez bağlılığımızın temelini oluşturur. Bu kurallara uygun hareket etmek her bir Techlaps çalışanı için vazgeçilmezdir.

Şirketimiz ve aynı zamanda kendimiz için, müşterilerimiz ve iş ortaklarımızla ilişkilerimizde doğru olanı yapmaya ve "Etik ve Davranış Kurallarımıza" gösterdiğiniz gönülden bağlılık için tüm çalışma arkadaşlarıma ve paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Kemal Karabayır
Başkan, Genel Müdür

TECHLAPS TEKNOLOJİ VE TİCARET
ANONİM ŞİRKETİ

1. Amaç

Bu politika Techlaps çalışanlarının çalışma kültürünü oluşturarak, Techlaps'ın günlük çalışma hayatına ortak bir etik anlayışı getirmek ve uygulama prensiplerini belirlemeyi amaçlamaktadır.

2. Kapsam

Bu politika, Techlaps'ın tüm çalışanlarını ve şirket adına çalışan danışmanları kapsamaktadır.

3. Referanslar

- Techlaps Çalışan İş Sözleşmesi
- Techlaps Bilgi Güvenliği Politikası

4. Temel Prensipler

Techlaps, insan odaklı bir yaklaşım ile dünyaya ve ülkesine karşı sorumluluk bilinciyle, teknoloji alanında katma değerli servis ve çözümler üretmeyi amaçlar. Bunun için tüm paydaşlarıyla birlikte güvenilirlik ve saygınlık ilkesini benimser. Bu bağlamda tüm paydaşlarıyla birlikte üstün iş ahlakı ve dürüst çalışmayı benimsemiştir.

Bu politikanın yol gösterici nitelikte olması amaçlanırken, Techlaps çalışanlarından, Techlaps'ın etik bütünlüğünü sağlayacak tavır ve davranışlar sergilemeleri beklenmektedir.

Techlaps'ın tüm çalışan ve paydaşları, Techlaps Etik ve Davranış Kuralları Politikasına uymakla yükümlüdürler. Tüm paydaşlardan, iş etiği kuralları ve bu kuralları destekleyen tüm uygulama prensiplerine her yerde uymaları beklenir. Tüm çalışan ve paydaşlar bu kurallara uymakla yükümlü olduğu gibi, bu kurallara uygun hareket edilmediğini gözlemlediklerinde, bu durumu ilgili mercilere bildirmekle yükümlüdürler.

4.a Techlaps Çalışan İlişkileri

Techlaps insan kaynağını odak noktasına koyar ve en önemli sermayemiz insan kaynağımızdır politikasını benimser. Bu kapsamda aşağıdaki prensipler benimsemiştir:

- I. İşe alma ve istihdamda tek ölçü olarak işe uygunluk vasfını aramak, ayrımcılık yapmadan fırsat eşitliği sağlamak,
- II. Techlaps'ı ileriye götürecek en nitelikli gençleri ve deneyimli profesyonelleri Şirket'e kazandırmak,
- III. Çalışanların yeteneklerinden, güçlerinden ve yaratıcılıklarından azami fayda sağlamak,
- IV. Çalışanların eğitilmesi, yönlendirilmesi ve geliştirilmesi için imkân ve fırsat eşitliği sağlamak,
- V. Adil ve rekabetçi ücret politikaları, etkin ve objektif performans değerlendirme sistem ve uygulamaları ile çalışmayı ve başarıyı ödüllendirmek,
- VI. Çalışma barışının sürekliliğini sağlamak,
- VII. Çalışanlara temiz, sağlıklı ve güvenli çalışma koşulları sağlamak,
- VIII. Tacize dayalı olarak yaşanması muhtemel olay ve durumları önlemek,
- IX. Çalışanların görüş ve önerilerini değerlendirmek, yanıtlamak ve motivasyon artırıcı tedbirler almak,
- X. İnsan haklarına saygılı olmak.

4.b Techlaps Paydaş İlişkileri

Techlaps'ın paydaşları ile ilişkilerini yönlendiren temel prensipler aşağıdaki gibidir:

- I. Techlaps'ı toplum nezdinde temsil etmek ve itibarını artırmak hedeflenir.
- II. Paydaşlarla iletişim kanallarını açık tutarak eleştiri ve önerilerinden istifade etmek, olumlu ilişkilerin devamı sağlanır.
- III. Kamuoyu ile Techlaps adına görüş paylaşımında kişisel görüş bildiriminden kaçınılır.
- IV. Techlaps toplumsal meselelerle ilgili sorumluluk bilincine sahiptir ve bu sorumluluk çerçevesinde hareket eder.

4.c Devlet İlişkileri

Techlaps çalışanları, faaliyet gösterilen ve gösterilecek ülkelerdeki ilgili tüm hukuk kurallarına uyar. Tüm işletme ve mali faaliyetlerini hukuka bütünüyle uygun bir biçimde yönetir, kayıt altına alır ve raporlar.

4.d Tedarikçi İlişkileri

Tedarikçilerle olan ilişkilerde aşağıdaki prensipler belirlenmiştir:

- I. Tedarikçiler ile iş ilişkilerinde karşılıklı değer yaratılması hedeflenir.
- II. Tedarikçiler ile iletişim, açık, doğrudan ve doğru bir şekilde yürütülür.
- III. Tedarikçi seçiminde objektif kriterler ile karar verilir.
- IV. Tedarikçi denetimlerinde ve ziyaretlerinde tedarikçi tarafından talep edilen makul gizlilik ve iş güvenliği kurallarına uyulur.
- V. Tedarikçilerle ilişkilerde Techlaps'ın etik değerlerini korumak zorunludur.

4.e Rekabet İlişkileri

Çalışan çalışma kapasitesinin tümünü Şirket için kullanacağını taahhüt eder. Çalışma süresi boyunca ücretli veya ücretsiz herhangi ek bir işin kabulü Şirket'in açık yazılı onayını gerektirecektir.

Çalışan, Şirket'teki çalışma süresi boyunca, Şirket tarafından aksi yazılı olarak açıkça onaylanmadıkça, Şirket'in iş sahası ile rekabet halinde veya benzer olan iş sahasında doğrudan veya dolaylı olarak çalışmaya devam etmeyeceğini veya çalışmayacağını, istihdam olunmayacağını, serbest olarak çalışmayacağını veya ilgilenmeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

Çalışan, Şirket'teki görevi dolayısıyla kendisine Şirket'in başarısının devamı için kritik önem taşıyan gizli bilgilere ulaşma ve faydalanma hakkının verildiğini ve kendisinin de ilişki ve temasta bulunduğu, Şirket'in müşterileri, tedarikçileri, distribütörleri, temsilcileri, çalışanları ve müdürlerini etkileme ve bu şahıslarla bağlantıda kalma olanağının sağladığını anlamış ve kabul etmiştir. Bu nedenle, Çalışan iş bu madde altında sıralanan hükümlerin uygulamada makul olduğunu ve Şirket'in menfaatlerini korumaya yönelik olmaktan daha ileri gitmediğini kabul eder ve onaylar.

Çalışanlar, mevzuatın izin verdiği sınırlar dışında, rakiplerle ya da diğer kişi ya da kuruluşlarla, doğrudan ya da dolaylı olarak rekabeti engelleme, bozma ya da kısıtlama amacını taşıyan veya bu etkiyi doğuran yahut doğurabilecek nitelikte olan anlaşmalar ve uyumlu davranışları hangi şekilde olursa olsun yapamazlar.

Çalışanlar, rakipler ile piyasa ve/veya rekabet koşullarını birlikte belirlemeye yönelik görüşme ve bilgi alışverişi yapamazlar.

4.f Gizlilik

Techlaps hem kendisi hem de müşterileri hakkında çok değerli teknik bilgiler ve teknik olmayan bilgiler geliştirmiştir ve bu bilgiler ticari sır ve gizli bilgi sayılmaktadır ve bu bilgilerin doğrudan veya dolaylı ifşaya karşı korunması gerekmektedir. Çalışanlarımız, bunlarla sınırlı kalmaksızın ve fakat, müşterilerin isimleri, profilleri ve hizmet istek ve ihtiyaçları ve müşteri ilişkilerinin geçmişi; Şirket pazarlama ve iş planları; maliyet, kârlar ve başka finansal konulara ilişkin bilgiler; Şirket çalışanlarının becerileri, uzmanlıkları, deneyim ve ücretleri hakkında bilgiler; “gizli” işaretli belgeler ya da Çalışan’a gizli olduğu bildirilen veya Çalışan’ın Şirket’in gizli sayacağını makul olarak tahmin edebileceği bilgiler ve ayrıca, müşterilerin ve başka üçüncü şahısların gizli veya özel bilgileri ve Çalışan’ın tek başına veya başkalarıyla birlikte geliştirebileceği bilgiler de dahil olmak üzere Techlaps hakkında ve Techlaps’la ilgili gizli ve özel bilgilere ve/veya ticari sırlara (“Gizli Bilgiler”) erişim hakkına ve imkanına sahip olacak ve bu Gizli Bilgiler’i edinecek ve alacaktır.

Çalışan, Techlaps’ta çalıştığı süre içinde ve daha sonra, bu Gizli Bilgiler’i daima ve kesin olarak gizli tutacağını ve bunları üçüncü şahıslara ifşa etmeyeceğini ve bu Gizli Bilgiler’i yetkisiz üçüncü şahıslarla konuşmayacağını ve bu Gizli Bilgiler’i Şirket’teki görevlerinin ifası için gereken ve uygun olan durumlar dışında hiçbir amaçla ve sebeple kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder.

Bu gizlilik kısıtlaması, kamunun bilgisine giren ya da Çalışan’ın bir üçüncü şahıstan kısıtlamasız aldığı ya da Çalışan’ın Şirket’ten almadan önce zaten bildiği bilgilere uygulanmaz.

4.g Çıkar Çatışmasından Kaçınılması

Techlaps çalışanları görevlerini tarafsız ve çıkar beklentisi duymayacak şekilde icra etmelerini etkileyen ya da etkileyebilecek ve kendilerine, yakınlarına, arkadaşlarına ya da ilişkide buldukları kişi ya da kuruluşlara sağlanan ve sağlanabilecek güncel ya da potansiyel her türlü menfaate veya onlarla ilgili maddi ya da herhangi bir güncel ya da potansiyel şahsi çikara sahip olmaktan kaçınırlar.

4.h Siyasi Faaliyet Yasağı

Techlaps, çalışanlarını ve üst düzey görevlilerini sivil vatandaş olarak siyasi sürece katılmalarını teşvik eder. Ancak, çalışanlar kişisel olarak siyasi bağışlarda bulunduğu veya siyasi faaliyetlere katıldığı zaman, kişisel siyasi görüşlerini Şirketin görüşlerinden belirgin bir şekilde ayırmaya dikkat ederler. Techlaps çalışanları ekipmanlarının, malzemelerinin, zamanının, tesislerinin, telefonlarının veya idari destek kaynaklarının herhangi bir siyasi faaliyetle bağlantılı olarak kullanamaz. Techlaps, siyasi partiler, politikacılar ya da siyasi adaylara bağış yapmaz. Bu konularda, Techlaps alan sınırları içerisinde gösteri, propaganda ve benzeri maksatlı faaliyetlere izin verilmez

4.i İş Sağlığı ve Güvenliği

Techlaps, faaliyet alanlarında ve çalışma esnasında, iş sağlığı ve güvenliğini tam anlamıyla sağlamayı hedeflemiştir. Çalışanlar bu amaçla konulan kurallara uygun hareket ederler ve gerekli önlemleri alırlar.

Çalışanlar ve kurum bakımından tehlike arz eden veya yasa dışı nitelikteki hiçbir eşya ya da maddeyi çalışma ve faaliyet alanlarında bulundurmamalıdır.

Çalışanlar, geçerli bir doktor raporuna istinaden bulundurulmuş hariç, işyerinde uyuşturucu, bağımlılık yapıcı, akli veya fiziksel melekeleri kısıtlayıcı ya da ortadan kaldırııcı maddeleri bulundurmamalıdır, bu tür maddelerin etkisi altındayken iş yerinde ve iş kapsamında çalışma yapmamalıdır.

4.j Tacizin Önlenmesi

Techlaps, tacizin göz korkutucu, tehdit edici veya aşağılayıcı sözlü ya da fiziksel davranışlarını da içeren hiçbir bir şekline müsamaha göstermez. Taciz sadece Techlaps ofislerinde değil, Techlaps'ın dahil olduğu herhangi bir etkinlikte ve elektronik varlıkları kullanılırken de kabul edilmez ve müsamaha gösterilmez.

4.k Temsil ve Organizasyon Davetlerine Katılım

İş ilişkisi içerisinde bulunan veya bulunulma potansiyeli taşıyan kişi veya kurumların gerçekleştirdiği genel katılıma açık; konferans, resepsiyon, tanıtım etkinlikleri, seminerler vb. dışındaki, karar almada etkileyici olan veya öyle algılanabilecek sportif faaliyetler, yurt içi / dışı geziler, vb. davetlere katılım yönetici onayına tabidir.

4.l Hediye Alınması ve Verilmesi

Techlaps çalışanları, ticari gelenek, örf ve adetlere uygun şekilde verilen ya da hatıra/promosyon niteliğindeki malzemeler dışında, bir usulsüzlüğün varlığı izlenimi yaratan, bağımlılık ilişkisine neden olabilecek ya da öyle algılanabilecek herhangi bir hediyeyi kabul ve teklif edemez.

Çalışanlar, Techlaps tedarikçilerden, ticari ilişkisi şirketlerinden veya üçüncü kişilerden etik bakımdan uygunsuz ve/veya çıkar çatışmasına yol açabilecek hiçbir indirim ya da menfaat talep edemez, üçüncü kişilere teklif edemez, teklif edildiğinde kabul edemez.

5. Uygulama

- a- Bu politikanın ihlali durumunda bildirim yükümlülüğü vardır.
- b- Bu kurallar Tüm Techlaps çalışanları ve danışmanları için geçerlidir.
- c- Bu politikanın ihlali durumunda ilgili süreçler başlatılır ve takip edilir.

6. Gözden Geçirme

Bu politika İnsan Kaynakları Yönetimi tarafından gözden geçirilir.